

# CURRICULUM VITAE

Di: **Tecla Marcozzi** (DdN:22/11/1965)

## ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Iscritta al n. 1304 A dell'Albo Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna

Iscritta al n. 76145 del Registro dei Revisori Legali (G.U. n.45 del 08/06/1999), Sez. A

Iscritta Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali (D.L.138/2011 art.16 c.25)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE SCOLASTICO/ACCADEMICA

- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Voto 60/60  
Istituto Tecnico Commerciale “V. Comi” –Teramo  
Abilitata all'esercizio della professione di Ragioniere Commercialista in Teramo nel 1989
- Laurea in Economia e Commercio - vecchio ordinamento - Indirizzo Aziendale, Voto 110/110 -  
Tesi di laurea: “Revisione e certificazione delle imprese cooperative di grandi dimensioni” -  
Relatore: Prof. Antonio Maticena  
Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Economia e Commercio  
Abilitata all'esercizio della professione di Dottore Commercialista presso l'Università di Bologna nel 1994
- Master Executive in Finance: “Consolidamento delle conoscenze finanziarie nella Valutazione della convenienza economica delle decisioni di investimento e di finanziamento. Valutazioni d'Impresa. Analisi delle politiche di ristrutturazione delle attività e delle passività aziendali” – anno 2001 - Profingest Management School (oggi Bologna Business School) - Bologna
- Master Specialistico “Casamanager”: Management delle Aziende Pubbliche con Focus sulle Aziende Casa  
Project Work “Un Sistema di Controllo Direzionale per l'Azienda Casa” – Voto 30/30  
Anno 2023 - SDA Bocconi - Milano

## PRINCIPALI ATTIVITA' FORMATIVE DI ORDINE TECNICO PROFESSIONALE

- **Approfondimenti di tematiche amministrative, finanza, controllo e adempimenti antiriciclaggio**
  - Corso “Basilea 2: ripercussioni sul sistema imprenditoriale” – a cura di COFIMP Bologna Ottobre-Novembre 2004;

- 
- Partecipazione a diversi seminari a cura dell'AFIN (Associazione Finanziarie Italiane) sulla modalità di adeguamento delle società finanziarie ai dettami del D. Lgs. 231/2007: Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione – anni 2008-2009;
  - Master Euroconference “Bilancio d’esercizio – Normativa Civile e Fiscale” – Docente Flavio Dezzani – Bologna - Gennaio-Febbraio 2011;
  - Master P&T Formazione “Revisione Legale e Controllo Qualità” Bologna – Gennaio-Febbraio 2019;
  - Partecipazione continuativa ad altri numerosi seminari e convegni su tematiche giuridiche, fiscali, contabili e finanziarie organizzati o promossi dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bologna e da primarie società di consulenza; fra gli ultimi in ordine di tempo si segnalano:
    - “Risk Specialist” a cura della Dynamics 360 Srl (società di consulenza di Risk Management Globale: Organizzativo, Assicurativo, Finanziario e Cybersecurity) Bologna – Maggio-Settembre 2019;
    - “Progettare un Sistema di Controllo di Gestione”, adeguamenti in osservanza alla nuova Legge Fallimentare; a cura di Teikos Solutions Srl Forlì – Giugno 2019;
    - “L’importanza della Pianificazione Finanziaria e la nuova Legge Fallimentare” a cura di Teikos Lab Srl, Modena – Maggio 2019;
    - “Il MOG 231 all’interno del SGI dell’Impresa” (*Modello di Organizzazione e Gestione all’interno del Sistema di Gestione Integrato dell’impresa -D.Lgs 231/2001*) – Milano, Novembre 2019 - Relatore Avv. Pier Luigi Morara – Studio Legale BLF;
    - “La Crisi d’Impresa e le sue Specificità” a cura dell’Istituto Curatori Fallimentari; Venezia dal 13 al 15 dicembre 2019;
    - Covid 19 e DL Liquidità: finanziare le imprese e gestire la crisi – Aprile 2020
    - Covid 19 e Bilancio 19 – Maggio 2020;
    - “Novità Codice della Crisi d’Impresa” a cura dell’Istituto Curatori Fallimentari; Capri dal 17 al 19 settembre 2021;
    - Minimaster Operativo Revisione Legale 2022 a cura di ADC (Associazione Dottori Commercialisti) Nazionale e La Base Revisioni;
    - Corso Analisi e Controllo Manageriale: Contabilità e Controllo Direzionale – Febbraio-Marzo 2023.

- **Formazione procedure amministrativo-contabili di diritto pubblico ed Enti Locali**

Partecipazione a numerosi seminari su tematiche di amministrazione Enti Pubblici sia ai fini dell’iscrizione all’Albo dei Revisori Enti Locali, accreditati presso l’ordine dei Dottori

---

Commercialisti ed Esperti contabili sia di approfondimento su tematiche di particolare interesse fra i quali si evidenziano:

- Corso di Formazione: “Gli appalti di lavori pubblici e gli effetti dell’introduzione della normativa anticorruzione”; Relatori: Prof. Giacomo Santi (UNIBO), Ing. Leonardo Miconi  
Vigilanza analisi delle varianti – ANAC, Avv. Angelita Caruocciolo, Prof. Patrizia Tullini (UNIBO), Procuratore Salvatore Pilato (Corte dei Conti) – Novembre 2015;
- Corso di Formazione: “Novità in tema di affidamento di Contratti Pubblici” con particolare *focus* sul nuovo codice dei contratti pubblici e legge 221/2015 (Green Public Procurement); Relatori Studio Legale Associato NCPG Nadia Corà, Guido Paratico – Marzo-Aprile 2016;
- Corso di Formazione: “Novità Normative nella Gestione dell’Azienda Amministrativa” con particolare *focus* sulle fasi del procedimento amministrativo, privacy, anticorruzione, trasparenza. Relatori Studio Legale Associato NCPG: Nadia Corà, Guido Paratico – Aprile-Maggio 2016;
- Corso di Formazione: “Armonizzazione Sistemi Contabili” D.Lgs. 118/2011, D.Lgs. 126/2014; Relatrice Dott.ssa Elda Milanese (Dasein Srl) – Ottobre 2016;
- Seminario “Procedure Negoziali e Nuovo Codice degli Appalti ex D.Lgs. n. 50/2016”; Relatore Avv. Guido Paratico (Studio NCPG) – Ottobre 2016;
- Seminario “La Valutazione Ambientale Strategica (VAS) a supporto della programmazione e gestione dei programmi dei Fondi strutturali e di investimento europei – Fondi SIE” – Maggio 2017;
- Seminario “Codice dei Contratti: profili normativi e rischio anticorruzione” –Relatore Avv. Mauro Mammana (Studio Legale Chiti) - Ottobre 2019;
- Seminario “Organismi partecipati degli Enti Locali” – Società Pubbliche definizione e Problematiche; Relatore Avv. Mauro Mammana (Studio Legale Chiti) – Ottobre 2019;
- Il Codice degli Appalti negli Enti Locali – Maggio 2020;
- “Le competenze dei revisori dei conti nell’applicazione del “codice degli appalti” negli enti locali, a cura del Centro Studi Enti Locali - Maggio 2020;
- Enti Locali ed Emergenza Covid – Novembre 2020;
- Le novità in tema di Appalti introdotte dal DL 76/2020 (DL Semplificazioni) – Novembre 2020;
- I controlli dell’Organo di Revisione sugli Organismi Partecipati – Novembre 2020;
- Le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione. Il controllo analogo ed il piano di razionalizzazione e le criticità. Presentazione del repertorio delle pronunce a cura della Sezione controllo Corte dei Conti Emilia Romagna – Novembre 2022;
- La Riforma Accrual – Ottobre 2023;
- I Principi Contabili ITAS – Ottobre 2023.

---

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### ○ 1994-2005

Dipendente Società di revisione

Ernst & Young S.p.A.: iscritta all'Albo Consob

Rapporto nato in fase di stage, e proseguito fino al raggiungimento del ruolo di Manager.

L'attività di revisione svolta negli anni è stata espletata nell'ambito di incarichi sia di revisione legale che volontaria o per specifiche finalità (es.: *Due Diligence, Agreed-upon Procedures*).

Per quanto concerne le aziende di diritto privato, queste sono state sia aziende nazionali che appartenenti a gruppi internazionali; l'esperienza è maturata in società appartenenti a vari settori merceologici: meccanico (Automotive, Macchine automatiche), alimentare, manifatturiero (tessile, ceramico), costruzioni, Utilities (HERA).

### ○ 2005 – 2013

Responsabile Amministrativo in società del settore finanziario

Mi sono occupata dell'intero ciclo amministrativo, dalla contabilità civilistica e fiscale alla formazione dei bilanci ed agli adempimenti fiscali e societari, con attività continuativa di segreteria affari generali (convocazione di Assemblee e Consigli di Amministrazione, redazione dei verbali, assistenza agli organi amministrativi e di controllo, gestendo stretti rapporti di condivisione ed analisi con il Collegio Sindacale, con la Società di Revisione e con i consulenti fiscali, societari e legali):

- 2005-2007 Fast Finance S.p.A. (società finanziaria ex. art. 106 TUB) Amministrazione e controllo, gestione contabilità commesse. Reportistica periodica flussi finanziari, analisi marginalità commesse, analisi periodica dati contabili
- 2007-2013 Sviluppo Investimenti Estero S.p.A. (società finanziaria ex art. 113 TUB) Gestione del service di Contabilità e Bilanci della Capogruppo e Controllate (finanziarie ed industriali). Fra le altre: Gestione dell'attività Immobiliare (contratti locazione, adeguamenti Istat, analisi costi e ripartizione). Merchant Bank. Adempimenti Fiscali, Antiriciclaggio, Segnalazioni Anagrafe Tributaria e Indagini Finanziarie. - Attività di segreteria Affari Generali, Legali e Societari.

### ○ 2014 - 2019

Collaborazione con Enti Pubblici:

- Regione Emilia-Romagna - Agenzia regionale per la ricostruzione sisma 2012  
Verifiche di forma e di sostanza sulla documentazione prodotta in relazione alla rendicontazione di progetti di ricostruzione/ristrutturazione a seguito del Sisma, da parte di Enti Pubblici ed Ecclesiastici ai fini della liquidazione dei relativi Fondi assegnati. Redazione dei conseguenti Atti Amministrativi di liquidazione;
- ERVET Emilia-Romagna (Valorizzazione Economica Territorio) S.p.A. e successivamente ART-ER (Attrattività Ricerca e Territorio dell'Emilia Romagna) S. Cons. p.A., per la verifica della conformità e completezza sulla documentazione fornita in fase di Rendicontazione delle

---

spese presentata dai Beneficiari Finali nell'ambito dei Finanziamenti previsti dai Fondi FAMI (Fondi Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020) e Fondi POR FESR (Programma Operativo Regionale - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020, Asse 3 "Competitività ed attrattività del sistema Produttivo").

○ 2016 - 2020

- Collaborazione con Teikos Lab S.r.l. – Modena su progetti di ristrutturazione finanziaria, rilancio d'impresa e redazione di piani industriali.
- Svolgimento di incarichi di revisore volontaria e legale, componente di Collegi Sindacali e Revisori di aziende private e pubbliche;
- Consulenza aziendale anche nell'ambito di analisi dell'Organizzazione societaria volta alla implementazione del Modello di Organizzazione e Gestione ex d.lgs. n. 231/2001.

Dal 1° Luglio 2020

- Dipendente a tempo Indeterminato dell'ACER Modena (Azienda Casa Emilia-Romagna della provincia di Modena) con la funzione di Dirigente Finanziario. Responsabile: Uffici Contabilità e Bilancio, predisposizione Bilanci Preventivi e Consuntivi.

*Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dello stesso decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR.*

*Bologna, Giugno 2024*

**Tecla Marcozzi**

*F.to digitalmente*