

SELEZIONE PER ASSUNZIONE DI N. 1 ADDETTO UFFICIO TECNOLOGICO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

Si rende noto

che, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19/2022 e dell'Ordinanza Presidenziale prot. n. 5406/2022, per esigenze lavorative straordinarie connesse alla realizzazione di progetti speciali (es. c.d. Superbonus 110%, interventi finanziati dal PNRR e/o dal Fondo complementare al PNRR, Programma manutenzione straordinaria alloggi Erp della Regione Emilia-Romagna, ecc...), è indetta una selezione per l'assunzione a tempo pieno e determinato per due anni di n. 1 **ADDETTO UFFICIO TECNOLOGICO** qualifica impiegato liv. B3 CCNL Federcasa.

L'orario di lavoro è articolato su 5 giorni per un totale di 36 ore settimanali.

Ambito di lavoro:

- Progettazione e/o supporto alla progettazione di impianti meccanici, isolamenti degli edifici residenziali (dimensionamenti di impianti e isolamenti, rilievi, restituzione grafica, computazione, ecc..)
- Funzione di direttore operativo di cantieri edili in ambito residenziale per impianti meccanici ed isolamenti degli edifici
- Supporto alla esecuzione di contratti di appalto pubblici in ambito di edilizia residenziale
- Supporto alla progettazione e direzione lavori impianti elettrici ed antincendio

Titolo di studio: diploma quinquennale Istituto Tecnico, settore Tecnologico e/o laurea triennale e/o magistrale in ingegneria o architettura

Altri requisiti:

- Preferenziale: Esperienza maturata in posizioni lavorative richiedenti lo svolgimento di mansioni attinenti a quelle richieste;
- Preferenziale: Esperienza di progettazione impiantistica in ambito civile residenziale
- Preferenziale: Conoscenza della conduzione di cantieri di opere pubbliche ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- Preferenziale: capacità di relazioni con il pubblico
- Preferenziale: capacità di esercitare le proprie mansioni in lavoro di squadra
- Preferenziale: conoscenza ed utilizzo di software di progettazione termotecnica Edilclima (in dotazione ad Acer Modena)
- Conoscenza e utilizzo dei normali software Windows, Word, Excel;
- Conoscenza ed utilizzo di software di disegno tecnico Autocad 2D/3D e Revit (in dotazione ad Acer Modena)
- Conoscenza ed utilizzo di software di computazione e contabilità di opere edili
- Possesso di patente di guida B e disponibilità a recarsi presso i fabbricati per i sopralluoghi

Modalità di selezione: la selezione si svolgerà sulla base di curriculum, e di colloquio. Costituiranno oggetto di valutazione l'esperienza professionale maturata (in termini di attinenza e/o di durata), le competenze tecniche e di carattere trasversale (es. capacità relazionali, orientamento all'utenza, capacità di *problem solving* e di innovazione,...) e le motivazioni personali.

I punteggi a disposizione della commissione di valutazione, sono i seguenti:

titoli: punti 20 di cui:

- max 6 punti per il titolo di studio
- max 6 per l'attività prestata alle dipendenze o mediante collaborazioni con enti pubblici o privati
- max 4 per corsi di formazione e/o specializzazione ;
- max 2 per corsi informatici inerenti l'ambito professionale;
- max 2 per le lingue straniere certificate
-

colloquio: punti 30

di cui:

- max 20 per le competenze
- massimo 10 per le motivazioni, l'attitudine e il dinamismo.
-

Saranno ritenuti idonei per la collocazione in graduatoria i candidati che avranno raggiunto il punteggio complessivo di almeno 30 punti tra valutazione dei titoli e colloquio.

La collocazione in graduatoria non vincola l'Azienda al suo utilizzo e scorrimento.

L'Azienda potrà attingere dalla graduatoria, oltre che per le eventuali successive coperture del posto in selezione, per contratti a tempo determinato, sottoposti a un periodo di prova di 30 giorni Livello B3 del CCNL per i dipendenti degli enti pubblici economici aderenti a FEDERCASA

Modalità di presentazione della domanda: il candidato dovrà compilare la scheda di partecipazione di cui all'allegato A), l'autorizzazione al trattamento dei dati e inviarli insieme al curriculum e a fotocopia di documento di identità in corso di validità, entro il 30/06/2022 al seguente indirizzo ufficio.personale@aziendacasamo.it indicando come oggetto **selezione per ADDETTO**

UFFICIO TECNOLOGICO

Esclusione dalla selezione:

- presentazione di domanda non sottoscritta o priva della documentazione richiesta (autorizzazione al trattamento dati, curriculum, fotocopia documento d'identità;
- esperienza professionale non attinente e/o non sufficiente per il profilo professionale richiesto
- titolo di studio non attinente il profilo professionale richiesto

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano, dell'Unione Europea o cittadino straniero purché in regola con le vigenti leggi sull'immigrazione
- b) non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- c) essere dotato di sana e robusta costituzione fisica
- d) essere in possesso de titolo di studio diploma Istituto Tecnico, settore Tecnologico e/o laurea triennale e/o magistrale in ingegneria o architettura
- g) essere in possesso della patente di guida di tipo "B"

La selezione è rivolta agli amboessesi e non dà luogo ad alcun impegno alla assunzione da parte dell'ACER di Modena.

All'atto dell'eventuale assunzione verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata massima di 24 mesi, in applicazione dell'Accordo sottoscritto con le RSU aziendali, ai sensi dell'art 19 del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" ed approvato con delibera del CdA n. 112 del 20/12/2021 livello B3, di profilo tecnico ai sensi del vigente C.C.N.L. FEDERCASA.

Orario di lavoro 36 ore settimanali.

Lo stipendio lordo annuo (14 mensilità) è di € 23.738,12 al quale andrà sommato il premio di produttività, vengono erogati i buoni pasto.

Ogni comunicazione relativa alla selezione, comprese le modalità e la data di convocazione dei candidati in possesso dei requisiti per sostenere i colloqui, sarà fornita personalmente a mezzo email.

Per informazioni inviare una mail a ufficio.personale@aziendacasamo.it